



COMUNE DI NUCETTO

PROVINCIA DI CUNEO



N. 27

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA
LAVORI DI QUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE DEL PARCO DEL GUREI
- RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEL CENTRO
POLIFUNZIONALE. 2° LOTTO DI INTERVENTO.

L'anno duemiladiciassette addì ventitré del mese di maggio, alle ore 19.30, nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità di rito sono stati convocati i componenti di questa Giunta Municipale.

Sono presenti:

DHO Enzo
PRATO Veronica
NICOLINO Pietro Lorenzo

Sindaco
Vice Sindaco
Assessore

E così in numero legale per deliberare.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale dr.ssa CHIABRA Maria Gabriella.

Il Signor Enzo Dho nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con nota Prot. n. U00480_2017 0307 SAI-M del 07/03/2017 la Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo, in relazione a quanto già disposto con nota Prot. n. U01177_2016 0708 SAI-M, comunicava l'assegnazione di un contributo di € 25.000,00 per la riqualificazione del Parco Gurei da utilizzarsi e rendicontarsi entro il 30/11/2018;

RICHIAMATA la Determinazione del Servizio Tecnico n. 44 in data 04/05/2017 con la quale si conferiva incarico di progettazione all'Arch. Alessandro Nan con studio in Ceva per la predisposizione di un progetto di fattibilità tecnico economica nonché definitivo esecutivo: 2° lotto di intervento per la realizzazione di lavori di qualificazione e manutenzione del Parco del Gurei – riqualificazione e messa in sicurezza del centro polifunzionale;

ATTESO che l'Arch. Alessandro Nan ha predisposto il progetto di fattibilità tecnico economica;

VISTO il quadro economico dei lavori ammontante ad € 25.000,00 di cui € 18.540,41 per lavori a base d'asta, € 920,80 per oneri della sicurezza per un totale di € 19.461,21 ed € 5.538,79 per somme a disposizione della Amministrazione di cui € 1.946,12 per IVA al 10%, € 2.335,35 per spese tecniche, € 93,41 per INARCASSA, € 534,33 per IVA su spese tecniche ed € 629,58 per imprevisti, validazione ed incentivo alla progettazione;

VISTI gli elaborati progettuali del progetto di fattibilità tecnico economica:

- 1) Relazione descrittiva
- 2) Computo metrico estimativo – Quadro Economico
- 3) Tav. 1 Stato di fatto: - planimetrie - sezioni
- 4) Tav. 2 Stato di progetto – pianta centro polifunzionale – prospetto e sezioni

RITENUTI i suddetti elaborati meritevoli di approvazione;

VISTI il D. Lgs. n. 50/2016 ed il D. Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Con votazione unanime, favorevole e palese,

DELIBERA

1. Di approvare il progetto di fattibilità tecnico economica dei lavori di qualificazione e manutenzione del Parco del Gurei – riqualificazione e messa in sicurezza del centro polifunzionale, 2° lotto di intervento, composto dai seguenti elaborati:

- 1) Relazione descrittiva
- 2) Computo metrico estimativo – Quadro Economico
- 3) Tav. 1 Stato di fatto: - planimetrie - sezioni
- 4) Tav. 2 Stato di progetto – pianta centro polifunzionale – prospetto e sezioni

avente un quadro economico ammontante ad € 25.000,00 di cui € 18.540,41 per lavori a base d'asta, € 920,80 per oneri della sicurezza per un totale di € 19.461,21 ed € 5.538,79 per somme a disposizione della Amministrazione di cui € 1.946,12 per IVA al 10%, € 2.335,35 per spese tecniche, € 93,41 per INARCASSA, € 534,33 per IVA su spese tecniche ed € 629,58 per imprevisti, validazione ed incentivo alla progettazione.

2. Di dare atto che l'opera è finanziata con contributo della Cassa di Risparmio di Cuneo, Annualità 2017, di € 25.000,00 come descritto nelle premesse.
3. Di dare atto che Responsabile Unico del Procedimento è il geom. Vassallo Danilo.
4. Di dare atto che il progetto è stato sottoposto a validazione ex D. Lgs. n. 50/2016.
5. Di dare atto che la spesa trova imputazione alla Missione 6 Titolo 2 Programma 1 Macroaggregato 202 del Bilancio di Previsione 2017.
6. Di trasmettere copia della presente Deliberazione al Responsabile del Servizio per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

Con successiva votazione unanime, favorevole e palese la presente Deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

della Giunta Comunale n. 27 del 23/05/2017.

OGGETTO: Approvazione progetto di fattibilità tecnico economica lavori di qualificazione e manutenzione del Parco del Gurei – Riqualficazione e messa in sicurezza del Centro Polifunzionale. 2° lotto di intervento.

Ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 come sostituito dall'art. 3, comma 1, lettera b), Legge n. 213 del 7 dicembre 2012:

"1. Su ogni proposta di Deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del Responsabile del Servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella Deliberazione.

2. Nel caso in cui l'Ente non abbia i Responsabili dei Servizi, il parere è espresso dal Segretario dell'Ente, in relazione alle sue competenze.

3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

4. Ove la Giunta o il Consiglio non intendano conformarsi ai pareri di cui al presente articolo, devono darne adeguata motivazione nel testo della Deliberazione."

sulla proposta di Deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al presente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO:

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:

FAVOREVOLE

SFAVOREVOLE così come indicato nel corpo della Deliberazione,

Li, 23.05.2017



Il Responsabile

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA:

Comportando l'atto in esame, impegno di spesa o diminuzione di entrata, e nel dettaglio:

- in base al cronoprogramma di spesa, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. 126/2014 come segue:

Anno di registrazione		Anno di imputazione	
Anno	Importo totale	Anno	Importo annuo
2017	25.000,00	2017	25.000,00

- di imputare la somma complessiva come sotto indicato del bilancio di previsione 2016/2018, rispettivamente come segue:

Bilancio	Missione	Titolo	Programma	Macro aggregato	Codice P.C.F.	Cap.	Importo
2017	6	2	1	202	2.02.01.09.016	3413	25.000,00

Per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere:

FAVOREVOLE

SFAVOREVOLE in quanto _____

Li, 23.05.2017



Il Responsabile

Data della seduta
23.05.2017

Determinazione
APPROVATO

Verbalizzante
SEGRETARIO COMUNALE



[Handwritten signature]

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Enzo Dho

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Chiabra Maria Gabriella

per copia conforme all'originale rilasciata in carta libera per uso amministrativo

NUCETTO, li 17 GIU 2017.



IL SEGRETARIO COMUNALE
Chiabra Maria Gabriella

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267)

Certifico io Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno 17 GIU 2017 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

NUCETTO, li 17 GIU 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Chiabra Maria Gabriella

Soggetta invio ai Capigruppo Consiliari

Soggetta invio alla Prefettura

Inviato al CO.RE.CO. - Sezione di Cuneo il

Prot.n° _____

Ricevuto dal CO.RE.CO. - Sezione di Cuneo il

Prot.n° _____

Divenuto esecutivo ai sensi dell'art. 134 C. 2 del DLgs. 18.08.00, n° 267 in data _____

Divenuto esecutivo ai sensi dell'art. 134 C. 3 del D.Lgs. 18.08.00, n° 267 in data _____

Divenuto esecutivo ai sensi dell'art. 134 C. 4 del D.Lgs. 18.08.00, n° 267 in data _____

IL SEGRETARIO